

國立臺南護理專科學校校務基金

業務計畫及預算說明

中華民國 113 年度

壹、基金概況：

一、設立宗旨：

大學法修正通過後，依法本校在法律規定範圍內享有自治權，而財務自主即為落實自治權的重要目標之一。本校自 89 年 8 月起改制為護理專科學校，配合教育部「國立大學校院校務基金設置條例」（以下簡稱設置條例）之實施，促使本校自籌部分財源。

校務基金之實施不僅能加強吸收社會資源投入教育，減輕政府負擔；同時亦能提高資源使用效率，提升辦學績效，促進與社會良性互動關係，奠定高等教育為研究高深學術，造就專門人才，宏揚歷史文化，並培養師生研究創造能力，精實更穩固之發展基礎。

為因應 90 年 12 月 21 日修正之設置條例第 10 條但書規定，有關推廣教育等 5 項自籌收入不受預算法、會計法等限制，爰經教育部報奉行政院核定自 93 年度起，國立大學校院校務基金年度預算書區分為「適用預算法編送版（A 版，政府補助及學雜費等收入，不含 5 項自籌收入）」、「不適用預算法編送版（B 版，即 5 項自籌收入）」及「全部版（C 版）」等 3 版。惟實際執行結果，雖可達到設置條例第 10 條但書規定之經費執行彈性，但卻使預算編製及執行更形複雜；且屢遭立法院與審計部質疑未能完整表達校務基金預算及財務報表。經教育部詳加檢討結果，報奉行政院 98 年 7 月 6 日院授主孝三字第 0980004182 號函同意，自 99 年度起予以合併為一個版本，以完整表達學校預（決）算及財務狀況之全貌，並適度簡化預（決）算編製作業之負荷。另因應設置條例於 104 年 2 月 4 日修正通過，明定校務基金來源分為政府循預算程序之撥款及自籌收入二類，爰經教育部函報

國立臺南護理專科學校校務基金

業務計畫及預算說明

中華民國 113 年度

行政院主計總處 104 年 5 月 12 日主基作字第 1040200370 號函同意將各預算書表有關「政府補助及學雜費等收入」與「5 項自籌收入」，修正為「政府補助收入」及「自籌收入」表達，以符設置條例修正意旨。

二、組織概況：

依據國立臺南護理專科學校組織規程，本校置校長 1 人綜理校務，得置副校長 1 人，襄助校長推動校務，由校長就專任教授或副教授聘兼之。

本校設置下列單位：教務處、學生事務處、總務處、研究發展處、圖書資訊中心、進修部、秘書室、主計室、人事室、護理科、化妝品應用科、老人服務事業科、通識教育中心及各種委員會：

- (一)教務處：分設課務組、註冊組、綜合業務組及教師發展中心。
- (二)學生事務處：分設生活輔導組、課外活動指導組、體育運動組、衛生保健組及學生輔導中心。
- (三)總務處：分設文書組、出納組、事務組、保管營繕組及環境安全衛生組。
- (四)研究發展處：分設技術合作組、推廣教育組及實習就業輔導組。
- (五)圖書資訊中心：分設圖書組及資訊組。
- (六)進修部：辦理進修教育事宜。
- (七)秘書室：掌理秘書業務。
- (八)主計室：辦理歲計、會計及統計事項。
- (九)人事室：辦理人事管理事項。
- (十)本校設校務發展委員會、校務基金管理委員會、教師評審委員會、教師申訴評議委員會、職工申訴評議委員會、性別平等教育委員會、學生申訴評議委員會、學生獎懲委員會、畢業生就

國立臺南護理專科學校校務基金

業務計畫及預算說明

中華民國 113 年度

業輔導委員會及學生校外實習委員會等。

三、基金歸類及屬性：

本基金係預算法第 4 條第 1 項第 2 款所定，凡經付出仍可收回，而非用於營業之作業基金，並編製附屬單位預算。

貳、前年度及上年度已過期間預算執行情形（前年度決算結果及上年度預算截至 112 年 6 月 30 日止執行情形）：

一、前（111）年度決算結果：

- （一）業務收入：決算數 3 億 3,461 萬 8 千元，較預算數 3 億 3,179 萬 4 千元，增加 282 萬 4 千元，約 0.85%。
- （二）業務成本與費用：決算數 3 億 6,445 萬 4 千元，較預算數 3 億 5,989 萬 4 千元，增加 456 萬元，約 1.27%。
- （三）業務外收入：決算數 1,946 萬 1 千元，較預算數 1,567 萬元，增加 379 萬 1 千元，約 24.19%，主要係受贈收入增加所致。
- （四）業務外費用：決算數 1,228 萬 4 千元，較預算數 1,236 萬 1 千元，減少 7 萬 7 千元，約 0.62%。
- （五）收支餘絀：決算短絀數 2,265 萬 9 千元，較預算短絀數 2,479 萬 1 千元，減少短絀 213 萬 2 千元，約 8.60%，主要係建教合作收入增加所致。
- （六）固定資產之建設改良與擴充：一般建築及設備計畫決算數 1,713 萬 9 千元，占可用預算數 1,816 萬 9 千元，執行率約 94.33%。

國立臺南護理專科學校校務基金

業務計畫及預算說明

中華民國 113 年度

二、上(112)年度截至6月底止預算執行情形：

- (一) 業務收入：實際業務收入 1 億 7,246 萬 3 千元，較預計數 1 億 7,312 萬 1 千元，減少 65 萬 8 千元，約 0.38%。
- (二) 業務成本與費用：實際業務成本與費用 1 億 8,474 萬 4 千元，較預計數 1 億 8,791 萬元，減少 316 萬 6 千元，約 1.69%。
- (三) 業務外收入：實際業務外收入 1,262 萬 3 千元，較預計數 755 萬 2 千元，增加 507 萬 1 千元，約 67.15%，主要係受贈收入增加所致。
- (四) 業務外費用：實際業務外費用 878 萬 7 千元，較預計數 560 萬 5 千元，增加 318 萬 2 千元，約 56.77%，主要係因本校擴大舉辦 70 週年校慶致經費增加所致。
- (五) 收支餘絀：實際短絀數 844 萬 4 千元，較預計短絀數 1,284 萬 2 千元，減少短絀 439 萬 8 千元，約 34.24%，主要係受贈收入增加所致。
- (六) 固定資產之建設改良與擴充：一般建築及設備計畫實際執行數 291 萬 5 千元，占預計數 935 萬 7 千元，執行率約 31.16%，主要係各單位正陸續進行請購作業中，因尚未完成驗收付款，致執行進度落後，已督促業務單位儘速辦理驗收程序，俾利完成後續付款作業。

國立臺南護理專科學校校務基金

業務計畫及預算說明

中華民國 113 年度

參、業務計畫：

一、營運計畫：

(一) 教學目標

1. 提升教學品質：(1)全面實施與更新開、排課、選課、教學反應評量、教師調代課、期中預警…等系統電腦化管理。(2)訂定「教學反應評量實施要點」，每學期末由教務處統一進行教學評量，以改善教學品質。(3)組織各科及校級課程委員會，規劃辦理與課程發展相關研討會，並定期研商課程規劃，以促進各科發展本位及有特色的課程。112 年度規劃辦理 2 場校課程委員會，113 年度亦預計至少辦理 2 場之校課程委員會，以落實學校本位課程發展。(4)建立 e-Learning 學習環境、建置課程地圖及學生學習歷程檔案。各班設立教學品保股長，以協助持續強化同儕之學習成效。112 年度截至 4 月份學生學習歷程檔案建置率平均為 58.22%，113 年度預計透過職涯探索課程導入方式提升建置率至 60%。(5)推動「課後輔導及補救教學」活動，除了特別針對新生在學前進行課業輔導外，為協助新生及早適應新的學習環境，亦對在校生提供課後輔導時間(office hours)，以加強關心學生的學習成效，並針對期中考成績不佳、受預警學生之需求進行補救教學。111 年度 9 至 12 月期中考試單科不及格需教師輔導之學生人數為 1,313 人，已輔導人數為 1,002 人，輔導率為 76.31%；112 年及 113 年將再透過主動提醒方式，維持教師輔導率至少達 85%以上。(6)適時維護、更新及添購教

國立臺南護理專科學校校務基金

業務計畫及預算說明

中華民國 113 年度

學設備，以利教學活動之進行。(7)教師發展中心規劃辦理教師成長專題講座、教學經驗分享等教師專業發展活動。(8)定期辦理績優教師分享教學活動，精進教學。(9)鼓勵教師參與各科教學社群，討論並研發創新教學策略，共進教學成長。(10)訂定系統性及全方位教學支持策略（要點 / 辦法），促進教師創新教學、實踐教學研究。(11)優化教師教學反應評量系統及數位學習平台打造智慧教與學的環境。

2. 推動跨域學習：為培養學生第二專長以提昇就業競爭力，並促進各科之學門專長交流，推動跨域學分學程、微學分課程、全英語課程並研擬輔科相關辦法，提供學生多元化學習。
3. 提升學生專業能力與證照錄取率：(1)各科於 111-114 學年度中長程計畫與高教深耕計畫訂定該科教學計畫與核心職能，並透過學校 UCAN 系統進行後續學生教學成果評量。(2)五年級下學期舉辦 3 次護理師證照模擬考試，增加學生應考之自信心與規劃準備證照考試的能力。(3)各班教學品質保證長協助推行數位教學與學習品質保證機制。訂定教學助理補助辦法，協助教師運用同儕學習，積極激勵學生認真向學、提升專業知能。(4)各科透過高教深耕計畫加強學生實作與證照準備，使學生能透過參訪、競賽、輔導而將學習運用於實務場域，強化專業技術；老人服務事業科透過校務發展躍升計畫強化師生與養護機構、日間服務等實務場域之課程實務連結、實習臨床發展與教學研究提升。(5)開設相關輔導考證課程。111 年應屆畢業生考取護理師證照 191 張，護理師證照通過率達 80.93%。(6)提升學生實務能力：開設國家證照輔導相關課程，在全體教師認真輔

國立臺南護理專科學校校務基金

業務計畫及預算說明

中華民國 113 年度

導努力下，111 年度化妝品應用科於全國技術士美容丙級技能檢定考照通過率 100%，美容乙級技能檢定考照通過率達 91.23%，化學丙級技能檢定考照通過率達 87.50%，NCCA 凝膠指甲技術認證通過率達 76.47%，NCCA 美睫技術認證通過率達 91.67%，NAHA 國際初階芳療認證通過率達 96.97%，加拿大 VSBAM 芳療認證通過率達 100%，CEO 國際禮儀公共關係分析師認證通過率達 97.83%，在校生取得化妝品相關專業證照共 326 張；111 年度老人服務事業科在校生取得老人服務相關專業證照共 286 張，全國技術士照顧服務員單一級技能檢定通過率 100%。

4. 擴大畢業生進路發展及建立畢業校友聯繫網：(1)透過各科及研究發展處實習就業輔導組辦理有關職涯規劃、就業相關輔導研習講座、企業參訪活動、校園就業徵才博覽會活動、海內外就業市場介紹、證照考照準備計畫等之講座、公告與辦理各機構徵才機會，提供本校學生接觸多元進修選擇(如 5+2 產學攜手合作學程)、就業、創業、留學、服兵役及其他發展之資訊管道。(2)本校 111 年應屆畢業生之就業率(不含升學及服役者)，護理科五專畢業生升學率為 85.42%，就業率為 10%；化妝品應用科五專畢業生升學率為 71.43%，就業率為 16.07%、日二專畢業生升學率為 71.43%，就業率為 17.86%；老人服務事業科日五專畢業生升學率為 82%，就業率 12%。(3) 108 年起透過高教深耕計畫案，建置校友網絡資訊平台，積極強化校友與學校的連結及提升畢業生流向後續追蹤，期能將國內外校友與學校的聯繫網做緊密連結。(4)提升學生畢業進入職場專業能力：定期為應屆畢業生班級安排徵才就業講座活動，化妝品應用科邀請國內知

國立臺南護理專科學校校務基金

業務計畫及預算說明

中華民國 113 年度

名企業如台灣施舒雅美容世界股份有限公司、勝悅髮型頭皮養護館/群悅美妍健體養護館、佐登妮絲國際股份有限公司、時尚麗的企業有限公司（麗髮型）、昇宏國際企業股份有限公司、古寶無患子、康倪國際企業股份有限公司、馬光醫療網等，提供學生化妝品、美容、美髮及顧客關係管理就業職場。另振興醫療財團法人振興醫院、國泰綜合醫院、臺北市立聯合醫院、佛教慈濟醫療財團法人台北慈濟醫院、臺北醫學大學附設醫院、大千綜合醫院、佛教慈濟醫療財團法人臺中慈濟醫院、佛教慈濟醫療財團法人大林慈濟醫院、佛教慈濟醫療財團法人花蓮慈濟醫院、長庚醫療財團法人嘉義長庚紀念醫院、衛生福利部臺南醫院、奇美醫療財團法人柳營奇美醫院、臺南市立安南醫院委託中國醫藥大學興建經營、中國醫藥大學北港附設醫院、臺南市立醫院(委託秀傳醫療社團法人經營)、台灣基督長老教會新樓醫療財團法人台南新樓醫院、二林基督教醫院、彰化基督教醫療財團法人彰化基督教醫院、天主教中華聖母修女會醫療財團法人天主教聖馬爾定醫院、新光醫療財團法人新光吳火獅紀念醫院、衛生福利部嘉南療養院、員榮醫療社團人員榮醫院、財團法人臺南私立林澄輝社會福利慈善事業基金會、興起企業有限公司附設臺南市私立興起居家長照機構、社團法人高雄市受恩社區關懷協會私立受恩居家長照機構、營新醫院附設附護理之家、高雄榮民總醫院臺南分院、義大醫療財團法人義大醫院、馬光醫療網、國防醫學院三軍總醫院、國防醫學院三軍總醫院松山分院等提供學生護理及老人照護相關醫療院所等就業職場，以及勞動部勞動力發展署雲嘉南分署臺南就業中心、勞

國立臺南護理專科學校校務基金

業務計畫及預算說明

中華民國 113 年度

動部勞動力發展署雲嘉南分署青年職涯發展中心、原住民族委員會-原住民就業服務、海洋委員會海巡署南部分署等公部門徵才資訊及職涯測驗解析，提供學生多元就業之管道及訊息。

5. 充實與維護教學及研究設備以支援教學：(1)適時維護、更新教學及研究設備，改善教學研究環境，以利教學及研究活動推動，使本校專業教育與國家政策、社會趨勢潮流結合。(2)執行教育部補助高教深耕計畫，整合校內現有的教室設備、教學儀器資源及應用分析檢驗儀器，成立「南臺灣美麗加值中心」，除支援課室教學需求，提升教學品質，促進學生有效學習外，同時與國內化妝品產業結合，對外服務進行產學合作計畫，建構整合新農業與生物醫學趨勢在地產業鏈結之實作場域，並建置具 GMP 實務訓練、功能原料開發與安全功效驗證等專業教室，以增進實務知能，發展學校特色。(3)於護理臨床技能中心全面對學生進行臨床技能檢測，在專四高護實習前辦理 OSCE 技能檢定(對應課程為綜合實驗(實作))，提升實務能力。
6. 營造英語學習環境，提升英文學習成效：(1)英語自學中心教室提供教學和自學使用之電腦設備、網路功能、及語言學習平台(含線上)，推動學生練習語言檢定題庫、觀看英語教學節目與營造英文學習之教室佈置，以協助學生養成學習英文的習慣。(2)持續辦理英文研習、競賽與檢定活動，開設相關雙語或微學分課程，並訂定獎勵辦法以激勵學生加強英文及通過英語檢定。(3)每年編列預算，薦送學生暑假至美國姊妹校參加語文學習課程。
7. 成績管理網路化及學籍資料管理數位化達 100%：實施學生成績

國立臺南護理專科學校校務基金

業務計畫及預算說明

中華民國 113 年度

電腦化管理、網路即時成績查詢系統，歷屆學生學籍資料檔案數位化，定期掃瞄並存檔，維護自動繳費及列印成績系統，以提高效率及滿意度，方便學生與家長申請相關表件。

8. 提升全校招生報到率達 90%以上：組成招生委員會配合國家政策與產業發展超前規畫增調科班總量管制作業、積極嚴謹辦理各學制管道試務工作，以招收適才適所之學生。活化招生宣導，創新設計資訊完整之學校招生簡介、科別介紹、計分說明等文宣，分送各生源學校，並主動向社會及生源學校(國中、技術型高中)親師生宣導本校；規劃南護招生資訊網，滾動式更新網頁各學制招生管道最新消息、名額、計分方式、往年錄取成績參考、搶進南護大秘笈等；規劃各類宣導活動，平面及網路影片、廣宣以提升學校能見度，積極突顯本校環境、專業特色、學習生活及畢業後出路，以吸引優秀學生進入本校就讀。

本校歷年來五專招生註冊率均達 91%以上，二專則持續配合辦理技優選才計畫，另擴大招收五專原住民、進修部等多元入學管道；此外，積極參與各聯合招生委員會活動及各學校入班宣導、集合宣導或博覽會等，且設置優秀新生入學獎學金，宣導各項安心就學措施，以提高學校招生質量及知名度。

9. 推動校務行政電腦化，更新並擴增教學與學生學習 e 化資源：如 Moodle 平台版本升級、各單位網站系統更新、新增系統單一登入整合、擴充教務及學務資訊系統功能以利教學及行政單位作業、協助教務及學務相關單位之法規彙整、撰寫程序書、辦事細則、標準流程圖及彙整相關表單；實習排班、實習成績輸入、實習學生線上請假、學生曠缺課系統及學生輔導中心學生

國立臺南護理專科學校校務基金

業務計畫及預算說明

中華民國 113 年度

諮商輔導 E 化系統、班級輔導等校務系統整合；並支援各系統導入行動支付，持續推動校園資訊智慧財產權及個人資料保護與使用的觀念。另於鼓勵學生自主學習管理前提下，檢討傳統人工管理、耗時不便的方式，開發創用「穩定就學輔導關懷系統」及「數位學生證」為操作工具，將學生生活作息區分為刷卡「進校預警」、「離校檢核」及「放學追蹤」三階段，及早發掘就學行為偏差慣性與動態，提升資訊管理效能，維護個人人身安全，促進學生「就學正常化」。

10. 提升網路設備效能，增進資訊安全：購買網頁防火牆(WAF)防護本校網頁系統，減少遭受惡意攻擊和不必要的網際網路流量，以避免非授權之頁面竄改。持續維運防毒軟體及郵件過濾器授權、嚴密控管校園網路 IP address 使用、電腦病毒碼更新及掃描、網路流量控管；購買 LOG 管理分析系統針對設備及系統的 log 進行分析，以期於資安事件發生之初就能發現並即時防堵；持續資訊安全管理制度版本更新與資安事故演練應處及推動校園資訊安全之觀念；配合學校提升教學品質案，增購虛擬系統伺服器主機、伺服器記憶體及管理虛擬化之伺服器作業系統(Host OS)以持續增進虛擬架構(VM)效能；新購網路儲存器硬碟以擴充現有虛擬系統儲存器之空間，並新購伺服器備份(援)軟體提高伺服器及資料之強韌性；維護校園網路、持續維護本校電腦軟硬體相關設備以利提升教學品質。
11. 強化以學術科(中心)為特色的核心館藏：配合圖書館館藏發展實施要點及館藏淘汰(含資訊設備汰換)原則，持續充實專業館藏，強化健康照護與化妝品應用之圖書特色。除維持學術科

國立臺南護理專科學校校務基金

業務計畫及預算說明

中華民國 113 年度

(中心) 相關圖書及期刊的穩定成長外，持續參與國內資源共享聯盟，透過館際合作方式，達資源共享之目的；擴充圖書整合管理系統之功能，提供智慧多元圖書服務；配合學校高教深耕計畫，充實教學研究資源，強化師生資源使用能力，提升資訊素養及研究能量。

12. 加強輔導學生之相關業務，提升學生自我能力與發揮個人潛能：透過正向管教培養學生良好的生活習慣、學習態度、正確價值觀、民主法治及性別平等觀念，進而端正社會風氣；配合專業輔導積極協助學生了解自己、探索未來、開發潛能，突破生命歷程中人際、課業、情感、生涯等困惑，並透過各項班級活動、輔導工作坊和良好師生互動，有效建立學校行政單位與師生溝通管道，加強行政效能及與學生家長聯繫，提升輔導服務學生品質，營造安全祥和之校園環境，俾利學生之學習與成長。
13. 推動學生自治，提升多元能力：輔導學生自治團體和各類型社團，健全組織，並於每學期召開班代表暨社團長會議，暢通學生與校方之溝通管道，反應學生之意見及建議，此外定期規劃辦理全校性之活動，如幹部訓練、迎新晚會、歌唱比賽、聖誕晚會、校慶慶祝會及學生社團年度成果發表會等。每年規劃辦理社區服務的營隊及相關活動，致力培養學生參與服務民眾的能力，強化學生社會責任感，朝向成為利他行為世界公民的目標前進。
14. 提供各項獎助學金：妥善規劃運用學雜費提撥就學補助經費，設置工讀助學金、緊急紓困助學金、原住民勤學獎、性別弱勢

國立臺南護理專科學校校務基金

業務計畫及預算說明

中華民國 113 年度

獎學生、各項學業成績優良獎、各項比賽績優獎金等十餘種獎助學金，積極提供必要之幫助，協助學生安心就學，並藉用學生工讀的機會，培養學生對學校的關懷及認同，協助學生克服生活困難，培養獨立的精神，積極向學，日後回饋社會。

15. 加強校區各項建設，提升學習之優質環境：本校現有建築物總樓地板面積為 47,927 平方公尺，可提供學生理論與實務結合的臨床實習環境，解決師生教學研究空間不足之問題，有效提升師生教學與學習之品質。後續於 113 年將推動節能減碳措施及老舊耗能設備汰換並持續推動既有校舍之改善。
16. 落實實習教學課程與提升學習成效：(1)為提升學生之實習成效，本校積極開闢優質實習場所，目前實習場所分布，護理科有 26 個實習場所：包括國立成功大學醫學院附設醫院、長庚醫療財團法人高雄長庚紀念醫院、高雄榮民總醫院臺南分院、財團法人天主教聖功醫院、高雄健仁醫院、奇美醫院柳營分院、衛生福利部臺南醫院、衛生福利部嘉南療養院、臺南市立醫院、臺南市立安南醫院委託中國醫藥大學興建經營、台灣基督長老教會新樓醫療財團法人台南新樓醫院、台灣基督長老教會新樓醫療財團法人麻豆新樓醫院、郭綜合醫院、振興醫院、臺北慈濟醫院、台北市立聯合醫院、台北國泰醫院、國欣護理之家、晉生護理之家、台灣基督長老教會新樓醫療財團法人附設麻豆新樓護理之家、臺南中西區、北區及安平區衛生所、大安婦幼醫院、吳峻賢婦產科診所、陳澤彥婦產科醫院等；老人服務事業科有個實習場所共 32 家：高雄市阿蓮區阿蓮社區發展協會、循仁有限公司附設高雄市私立阿蓮循仁社區(日間照顧)長

國立臺南護理專科學校校務基金

業務計畫及預算說明

中華民國 113 年度

照機構、灣裡失智據點、臺南市沐恩關懷協會附設臺南市私立沐恩居家長照機構、高雄榮民總醫院臺南分院、高雄榮民總醫院臺南分院-樂活日間照顧中心、財團法人臺南市私立林澄輝社會福利慈善事業基金會附設小規模多機能澄輝日照中心、財團法人臺南市私立林澄輝社會福利慈善事業基金會附設澄輝日照中心、財團法人臺南市私立林澄輝社會福利慈善事業基金會附設璐德日照中心、財團法人臺南市私立林澄輝社會福利慈善事業基金會附設林珠日照中心、財團法人臺南市基督教青年會社會福利慈善事業基金會東門會館、晉生醫院附設護理之家、高雄市心路基金會、財團法人高雄市私立淨覺社會福利基金會附設淨覺老人養護中心、雲林縣政府社會處、彰化縣政府社會處、台南市台南社區培力中心、台南市永和醫院、衛生福利部臺南醫院附設城南日照中心、衛生福利部臺南醫院社會工作室、悠悠家園南門日間照顧中心、財團法人臺南市家庭關懷協會、台南 YMCA 社福基金會老人照顧服務中心、財團法人臺灣省私立永信社會福利基金會、社團法人中華民國微光社會福利協會、長庚醫療財團法人附設桃園長庚養生文化村、財團法人臺南市家庭關懷協會附設臺南市私立東寧居家服務類長期照顧服務機構、萬世達殯葬人力企業社、憶盧園股份有限公司、福澤園生命禮儀、若禮企業社、日本山口市花咲美高齡者家屋；化妝品應用科有 41 個實習場所：包括台鉅美妝觀光工廠、京漾生技事業股份有限公司、佐見啦生技股份有限公司、財團法人金屬工業研究發展中心、中南特化材料有限公司、品月容國際有限公司、中永實業股份有限公司、風尚數位科技股份有限公司、體

國立臺南護理專科學校校務基金

業務計畫及預算說明

中華民國 113 年度

面文化事業有限公司、采妍國際行銷股份有限公司、愛爾麗醫美診所、維格診所、博愛美診所、久容專業美容坊、仙度瑞拉美甲館、薇格美甲美睫、快樂麗康股份有限公司、安緹米思美髮沙龍、台灣施舒雅美容世界(股)公司、佐登妮絲國際股份有限公司、菲夢絲國際美容股份有限公司、良田殯儀企業社、新美生命禮儀、懷恩禮儀有限公司、中華民國家事技藝推展協會、社團法人台南市時尚整體造型協會、法國臺北攝影社、俄陀聶花草坊、小熊森林花藝設計、植境香療妍析所、皛驊股份有限公司(荷柏園)、斐瑟有限公司、聖羅蘭婚紗攝影、莎士比亞婚紗攝影社、新芙蓉花藝設計坊、情懷走私花藝設計坊、蘿曼菲麗緻婚紗攝影、某時某刻婚紗攝影有限公司、法國婚紗攝影、聖羅蘭婚紗攝影、瑪亞婚紗等。(2)落實教育部校外實習計畫，辦理學生實習意外平安保險及體檢作業，每學期由導師、實習組同仁訪視並關懷實習學生，提升學生實習適應力與學習成效，並建立實習機構教學品質評核機制。

17. 提升專業科目教學教師之專業素養：本校為提升臨床實習指導教師專業素養，落實課室教學與臨床教學之整合，鼓勵臨床實習指導教師進修研究所，目前聘用 30 位實習指導教師中，具有碩士資格者共有 21 位，另有 1 位進修博士中；另為提升師資素質，藉以提升師資結構及生師比，亦鼓勵本校專任教師進修博士學位，目前有 1 位化妝品應用科教師及 2 位通識教育中心教師進修博士中。
18. 強化體育教育和衛生保健教育：籌辦體育運動相關師生講座，增養體育運動科學人文相關知識，與人事室共同推動教職員工

國立臺南護理專科學校校務基金

業務計畫及預算說明

中華民國 113 年度

體育知能系列課程，活絡教職員工體力、腦力及活力，舉辦各項班際運動競賽活動，如羽球比賽、籃球比賽、桌球比賽、拉拉舞競賽，以及校運動會等，培養學生品格力、提升學習力，以及精神活絡，進而提高校園運動風氣。衛生保健業務方面，涵蓋健康教學如教職員工生、保健服務志工等急救教育訓練、健康促進議題講座、傳染病防治專題演講等；健康服務如緊急傷病處理、體檢安排、疫苗施打、學生平安保險等；健康環境則為督導班級校園環境整潔、健全健康中心設備及充實防疫物資，以促進衛生保健知能及確保校園健康防護力。

19. 本年度預計培育專科教育人才 1,985 人。

(二) 研究目標：

1. 激勵教師研究發展：本校訂有「國立臺南護理專科學校教師校內專題研究計畫經費補助辦法」、「國立臺南護理專科學校論文發表獎勵及參加學術會議補助辦法」，鼓勵教師從事研究，提升本校之學術研究風氣與水準。預計 113 年以教育部躍升計畫經費補助教師專題研究計畫案 44 件、國家科學及技術委員會補助專題研究計畫案 7 件、發表學術期刊（AHCI、SSCI、SCI、EI、TSSCI 及學報等）論文 61 篇、參加學術研討會發表論文 92 篇。
2. 與業界或學術界簽約發展實質合作伙伴關係，並推動已簽約之策略聯盟單位實質合作事項：本校過去曾與 7 間醫院、9 間長期照護機構、14 間學校(含 3 間國外大學)、20 間業界及臺南市護理師護士公會等單位(含日本海外機構)簽訂策略聯盟夥伴

國立臺南護理專科學校校務基金

業務計畫及預算說明

中華民國 113 年度

關係，預計 113 年仍與策略聯盟夥伴、國外大學和海外機構持續合作，積極鼓勵老師拓展產學合作，預計 113 年發展實質合作辦理產學合作計畫案 15 件，簽約金額約 527 萬元。

二、固定資產之建設、改良、擴充與其資金來源及其投資計畫之成本與效益分析：

一般建築及設備計畫：本年度預算編列一次性項目 1,971 萬 6 千元，由自有資金支應（包括營運資金 248 萬 8 千元、國庫撥款 1,722 萬 8 千元），編列項目如次：

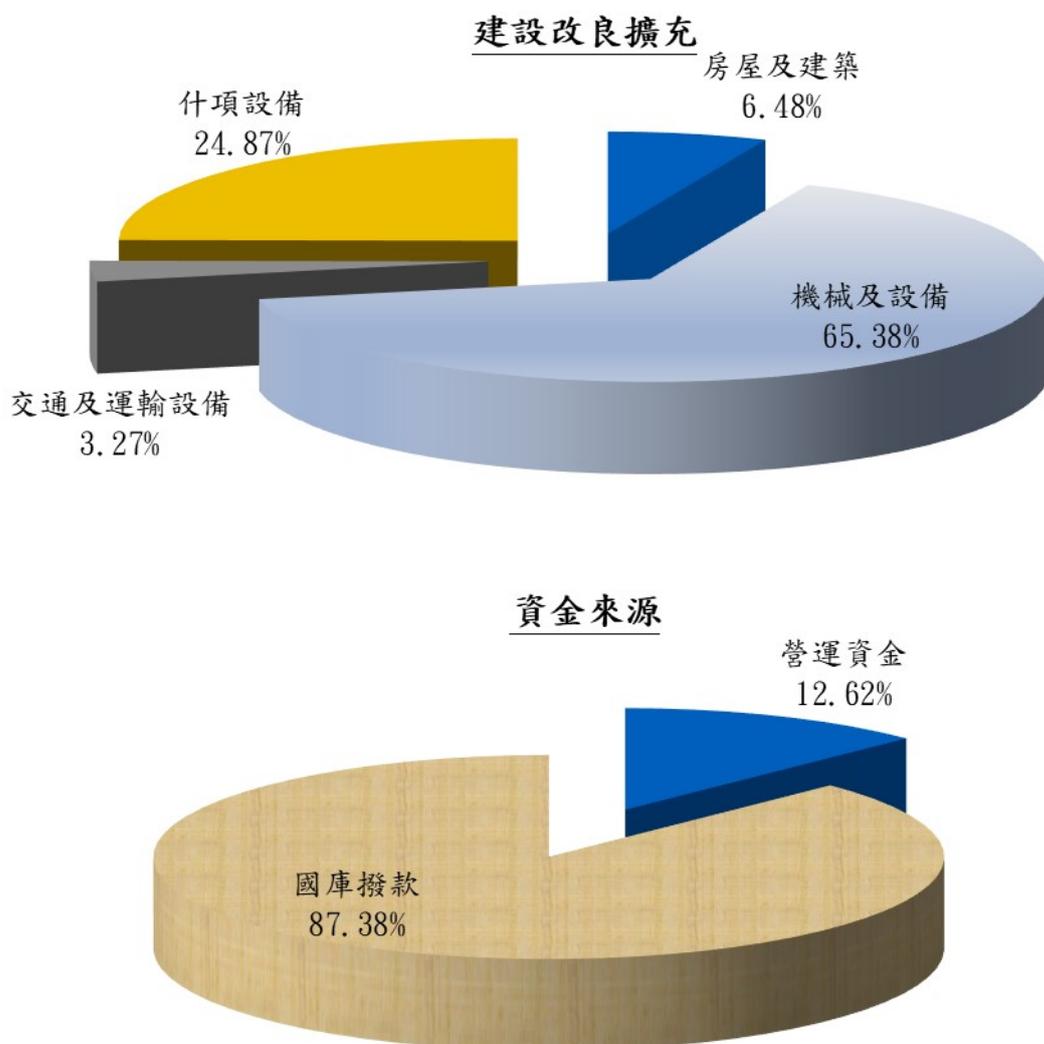
- (一)房屋及建築 127 萬 8 千元，係廁所改善與校舍補強所需經費。
- (二)機械及設備 1,288 萬 9 千元，主要係教學研究用及辦公儀器設備之增置及汰換所需，以提高行政效率及教學品質。
- (三)交通及運輸設備 64 萬 5 千元，係增購教學及學生活動所需之各項設備。
- (四)什項設備 490 萬 4 千元，主要係購置行政、教學研究所需圖書儀器等，以提高行政效率及教學品質。
- (五)113 年度固定資產建設改良擴充及其資金來源圖，詳見圖 1：

國立臺南護理專科學校校務基金

業務計畫及預算說明

中華民國 113 年度

圖 1 113 年度固定資產建設改良擴充及資金來源



單位：新臺幣千元

建設改良擴充	113 年度預算	資金來源	113 年度預算
不動產、廠房及設備	19,716	營運資金	2,488
房屋及建築	1,278	國庫撥款	17,228
機械及設備	12,889		
交通及運輸設備	645		
什項設備	4,904		
合計	19,716	合計	19,716

國立臺南護理專科學校校務基金

業務計畫及預算說明

中華民國 113 年度

肆、預算概要：

一、業務收支及餘絀之預計：

- (一) 業務收入 3 億 3,658 萬 9 千元，主要係學雜費收入、學雜費減免、建教合作收入、推廣教育收入、學校教學研究補助收入、其他補助收入、雜項業務收入，較上年度預算數 3 億 3,286 萬元，增加 372 萬 9 千元，約 1.12%，主要係因建教合作收入增加所致。
- (二) 業務成本與費用 3 億 6,708 萬 1 千元，主要係教學研究及訓輔成本、建教合作成本、推廣教育成本、學生公費及獎勵金、管理費用及總務費用、雜項業務費用，較上年度預算數 3 億 6,487 萬 7 千元，計增加 220 萬 4 千元，約 0.60%，主要係因教學研究及訓輔成本費用增加所致。
- (三) 業務外收入 2,612 萬元，主要係利息收入、資產使用及權利金收入、違規罰款收入、受贈收入、雜項收入，較上年度預算數 1,512 萬元，計增加 1,100 萬元，約 72.75%，主要係因受贈收入增加所致。
- (四) 業務外費用 2,459 萬 7 千元，較上年度預算數 1,130 萬 4 千元，計增加 1,329 萬 3 千元，約 117.60%，主要係因租用飯店空間作為辦公及宿舍使用，致經費增加所致。
- (五) 業務總收支相抵後，發生短絀數 2,896 萬 9 千元，較上年度預算短絀數 2,820 萬 1 千元，計增加短絀 76 萬 8 千元，約 2.72%，主要係因教學研究及訓輔成本費用增加所致。
- (六) 本年度及最近五年收入、成本與費用及餘絀圖表，詳見圖 2、3：

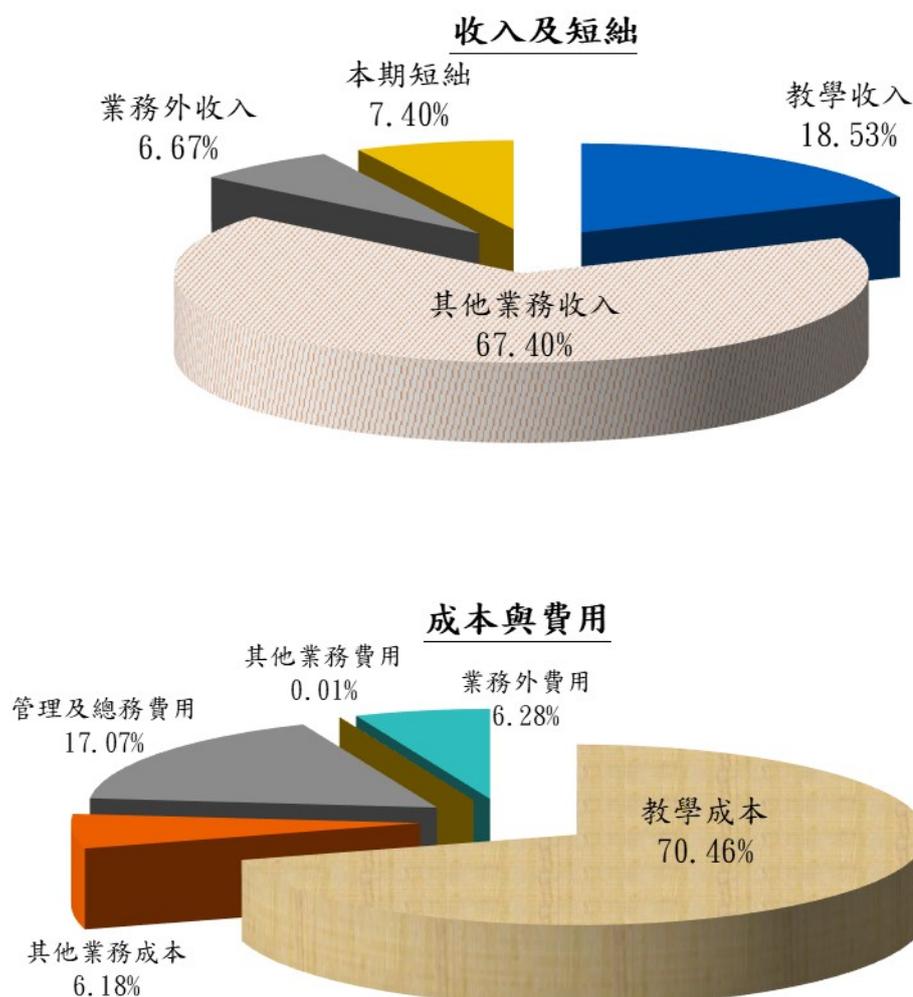
國立臺南護理專科學校校務基金

業務計畫及預算說明

中華民國 113 年度

113 年度收入、成本與費用及餘絀

圖 2



單位:新臺幣千元

收入及短絀	113 年度預算	成本與費用	113 年度預算
業務收入	336,589	業務成本與費用	367,081
教學收入	72,577	教學成本	275,984
其他業務收入	264,012	其他業務成本	24,210
業務外收入	26,120	管理及總務費用	66,857
本期短絀	28,969	其他業務費用	30
		業務外費用	24,597
收入及短絀總額	391,678	成本與費用總額	391,678

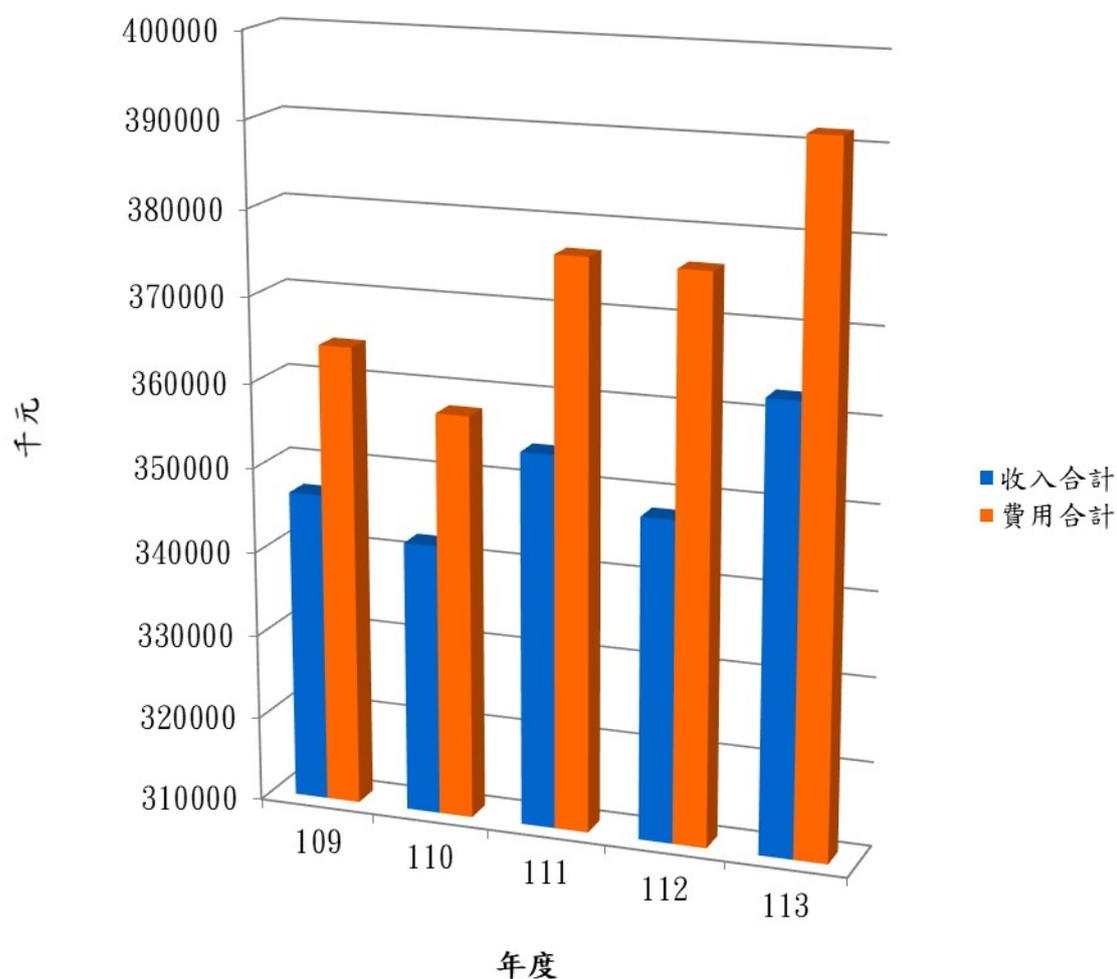
國立臺南護理專科學校校務基金

業務計畫及預算說明

中華民國 113 年度

最近五年收入與費用

圖 3



單位：新臺幣千元

項目	109 年度決算	110 年度決算	111 年度決算	112 年度預算	113 年度預算
收入					
業務收入	329,051	327,522	334,618	332,860	336,589
業務外收入	17,642	14,568	19,461	15,120	26,120
收入合計	346,693	342,090	354,079	347,980	362,709
費用					
業務成本與費用	349,546	345,599	364,454	364,877	367,081
業務外費用	14,788	12,019	12,284	11,304	24,597
費用合計	364,334	357,618	376,738	376,181	391,678
本期餘絀	-17,641	-15,528	-22,659	-28,201	-28,969

註：109 至 111 年度決算數為審定決算數；112 年度預算為法定預算數。

國立臺南護理專科學校校務基金

業務計畫及預算說明

中華民國 113 年度

二、餘絀撥補之預計：

(一) 本年度預計短絀 2,896 萬 9 千元，以前年度未分配賸餘 290 萬 4 千元，預計撥用賸餘 290 萬 4 千元及撥用公積 2,606 萬 5 千元填補短絀。

(二) 本年度及最近五年度賸餘分配圖表，詳見圖 4、5：

國立臺南護理專科學校校務基金

業務計畫及預算說明

中華民國 113 年度

113 年度賸餘分配

圖 4

按分配程序分



按所得對象分



單位：新臺幣千元

按分配程序分	113 年度預算	按所得對象分	113 年度預算
填補累積短絀	2,904	中央政府所得	
提存公積		留存非營業基金	2,904
賸餘撥充基金數			
解繳公庫淨額			
其他依法分配數			
未分配賸餘			
合計	2,904	合計	2,904

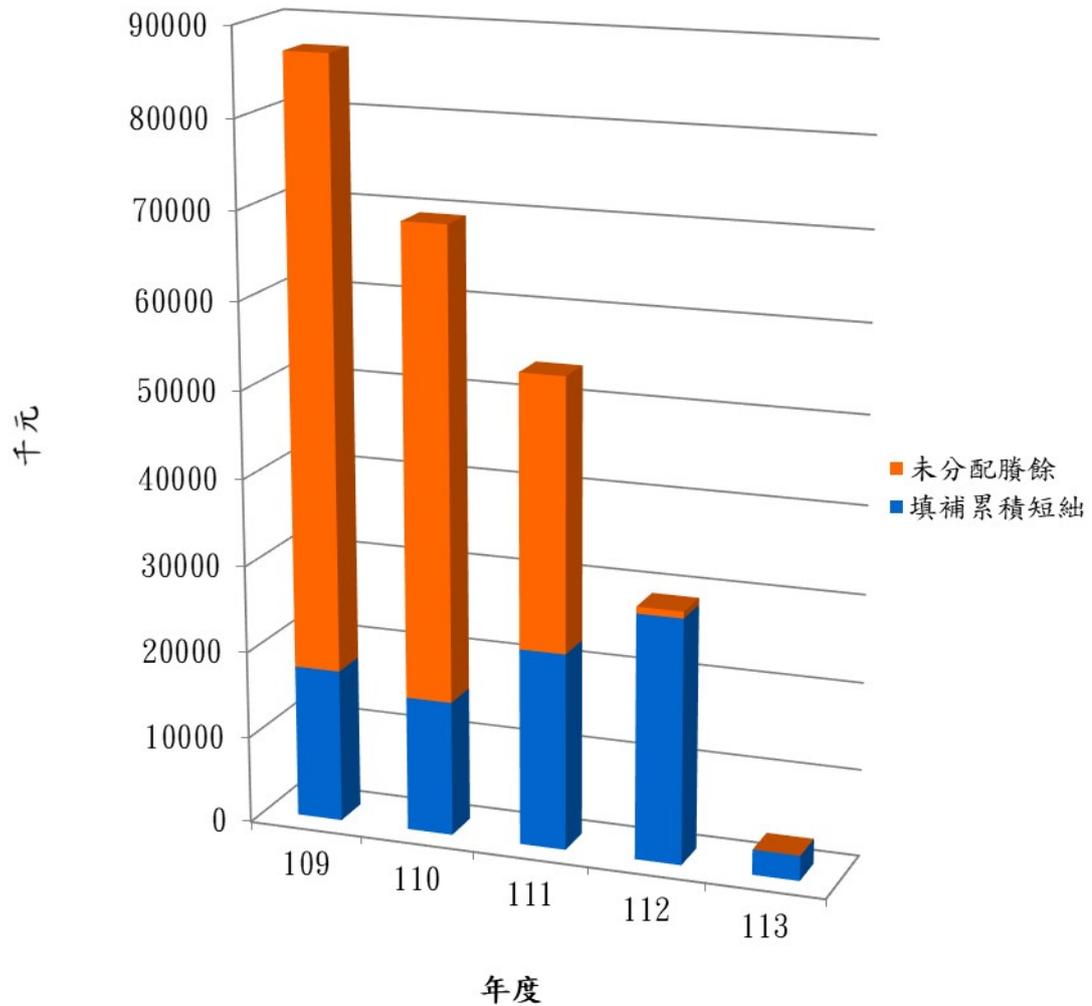
國立臺南護理專科學校校務基金

業務計畫及預算說明

中華民國 113 年度

最近五年賸餘分配

圖 5



單位:新臺幣千元

項目	年度	109 年度決算	110 年度決算	111 年度決算	112 年度預算	113 年度預算
賸餘分配						
分配之部		17,641	15,528	22,660	28,201	2,904
填補累積短絀		17,641	15,528	22,660	28,201	2,904
未分配賸餘		69,294	53,765	31,105	773	
合 計		86,935	69,293	53,765	28,974	2,904

註：109 至 111 年度決算數為審定決算數；112 年度預算為法定預算數。

國立臺南護理專科學校校務基金

業務計畫及預算說明

中華民國 113 年度

三、現金流量之預計：

(一) 預計業務活動之現金流入 2,839 萬元，包括：

1. 本期短絀 2,896 萬 9 千元，利息股利之調整 500 萬元，未計利息股利之本期短絀 3,396 萬 9 千元。

2. 調整項目 6,185 萬 9 千元，含折舊、減損及折耗 4,535 萬 5 千元，攤銷 1,650 萬 4 千元。

3. 收取利息 50 萬元。

(二) 預計投資活動之現金流出 2,090 萬 6 千元，係收取利息 450 萬元，增加不動產、廠房及設備 1,971 萬 6 千元，增加無形資產 269 萬元，增加其他資產 300 萬元。

(三) 預計籌資活動之現金流入 2,291 萬 8 千元，係增加基金 2,291 萬 8 千元。

(四) 預計本期現金及約當現金淨增 3,040 萬 2 千元。

(五) 期初現金及約當現金 2 億 3,257 萬 4 千元。

(六) 預計期末現金及約當現金 2 億 6,297 萬 6 千元。

四、補辦預算事項：無。